附件：

**2021年下半年大学英语四、六级口语考试安排**

 **一、分工安排**

**1、领导小组**

主 考：黄静波

副主考：吕佩安 伍哲臻 梁海华

**2、工作人员**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 考务组名称 | 考务组人员 |
| 1 | 考务人员 | 黄丽华 | 李冰雪 | 黄明远 | 沈金宏 | 陈云 |
| 叶世平 | 林晃立 | 顾二权 | 胡凝 |  |
| 2 | 医 疗 | 黄伟军 | 黄彩红 | 温俊杰 | 潘芸 |  |
| 3 | 保密保卫 | 雷新华 |

**3、场次安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 场次（代码） | 时间 | 场次（代码） | 时间 |
| 场次1 | 9:15-9:45 | 场次2 | 10:00-10:30 |
| 场次3 | 10:45-11:15 |  |  |

**4、考场安排**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 考务管理类别 | 地点 |
| 1 | 考场 | 2号实验楼306室 | 2号实验楼405室 |
| 2 | 候考室 | 2号实验楼305室 | 2号实验楼403室 |
| 3 | 备用隔离考场 | 2号实验楼106室 |

**5、考务管理办公地点**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 考务管理类别 | 地点 | 值班电话 |
| 1 | 主考室 | 行政楼A1-312室 | 020-61787803 |
| 2 | 医务室 | 2号实验楼304室 |
| 3 | 考务办公室 | 2号实验楼304室 |

**二、需要学校相关部门配合的工作**

**（一）总务处**

1.电力保障：向供电局发相关公函确保考试期间电力正常供应。

2.交通保障：考试当天考场周边交通管制。

3.环境保障：考试当天施工工地及校园内其他噪音控制。

4.其他工作：加强对校园小广告的监管和查处，防止涉及口语考试的不良信息出现。

5.考前要在当地卫生健康部门、疾控机构指导下，指定专人对考试场所、通道、区域、桌椅等进行清洁消毒,明确张贴完成标识。

**（二）图书馆**

网络保障：考前须对考场环境（服务器、网络）进行检测，确认考试软件能在现有的设备下正常运行，并记录服务器的最大压力值。

**（三）保卫处**

1.保密值班及保密室周边巡逻（从考试光盘及加密锁入保密室到最终回送）。

2.在考场周围设置警戒线并安排保卫人员做好考前、考中保障工作，至少需安排保卫人员1人。

3.外校考生进校健康状况监测。

**（四）医务室**

考试当天安排医生1名，护士1名。

**（五）学生处及各院系**

1.加大学生诚信应考的宣传力度，加强对学生的考风考纪教育。

2.提醒考生检查准考证（考生登录报名网站自行打印http://cet-bm.neea.edu.cn）、身份证是否齐全，无身份证可用军人及武警人员证件、公安户籍部门开具的贴有近期免冠照片的身份证明、港澳通行证或临时身份证代替，考生凭准考证、身份证原件进入考场参加考试，证件不全不准进入考场。

**（六）注意事项**

1.考试当天，如考生为正处于隔离医学观察治疗、集中隔离观察期的确诊病例、疑似病例、复检阳性人员、无症状感染者、确诊病例密切接触者以及健康码非绿码的，不得参加考试。

2.**所有考生入场时须出示健康码绿码、通信大数据行程卡及考前48小时内核酸检测阴性证明。**

3.考生须自备一次性医用口罩或医用外科口罩，除进行人脸识别等必要的身份验证程序外，考试期间须全程规范佩戴口罩。